

De initiatieven moeten afgestemd zijn op de volgende doelstellingen en principes:

- Zorgen dat collectieve hemelwaterbuffers binnen het openbare of private domein optimaal worden aangelegd en kunnen worden ingezet als oplossing voor bestaande of potentiële watertekorten of suboptimaal watergebruik
- Verhogen van de waterbeschikbaarheid binnen het dichtbebouwde weefsel
- Nastreven van een robuust watersysteem rekening houdend met de klimaatimpact
- Zorgen voor een sluitende waterbalans tussen aanvoer, het buffervolume en gebruik
- Gebiedsgericht en geïntegreerd aanpakken van de problemen rond waterschaarste en droogte

De initiatieven moeten tevens voldoen aan volgende voorwaarden:

- Het initiatief overstijgt het privébelang.
- Het initiatief moet in overeenstemming zijn met de geldende wetgeving op vlak van levering en gebruik van alternatieve waterbronnen
- Het initiatief moet in overeenstemming zijn met doelstellingen van goedgekeurde (nog geldende) beleidsdocumenten van Vlaams, provinciaal of gemeentelijk niveau.
- Als het hergebruik van het water economisch van aard is, moet het initiatief in overeenstemming zijn met de geldende wetgeving inzake staatssteun. Concreet betekent dit dat het initiatief moet aangeven of de te verlenen subsidie onder de de-minimis regeling valt, onder de groepsvrijstellingsverordening valt of via de aanmeldingsprocedure bij de Europese Commissie zal moeten verlopen. Meer informatie over de staatssteunregelgeving vindt u op onze website.
- Deze opdracht wordt (deels) gefinancierd met middelen die afkomstig zijn uit de Faciliteit voor Herstel en Veerkracht (FHV) van de Europese Unie. Om de financiering ervan te verzekeren, dient het beginsel “geen ernstige afbreuk doen aan” (ofwel “do no significant harm” (DNSH)) in acht genomen te worden. Daarbij is het van belang dat deze middelen worden besteed op een wijze die geen ernstige afbreuk doet aan de volgende zes milieudoelstellingen: 1) de mitigatie van de klimaatverandering; 2) de adaptatie aan de klimaatverandering; 3) het water en marine leven (inclusief grondwater); 4) de circulaire economie; 5) preventie en controle van vervuiling en 6) biodiversiteit en ecosystemen. Bij het indienen van een projectaanvraag moet een DNSH-analyse worden gevoegd die waar nodig met bewijsstukken wordt gestaafd. Voor het uitvoeren van de DNSH-analyse dient de aanvrager gebruik te maken van het sjabloon dat ter beschikking wordt gesteld. De promotor heeft het recht om bijkomende vragen te stellen i.k.v. de DNSH-analyse en kan verzoeken om bijkomende stavingstukken.
- In zoverre de steun wordt aangewend voor de financiering van prestaties die het voorwerp uitmaken van een overheidsopdracht, is de aanbesteder ertoe gehouden om bijgaande modelclausule op te nemen in de opdrachtdocumenten, behoudens het voorwerp van de opdracht van die aard is dat het redelijkerwijs geen negatieve impact kan hebben op de zes milieudoelstellingen. Daarnaast moet hij een redelijke inspanning leveren om de opdracht in zo groot mogelijke mate te verduurzamen. Dit kan o.m. door gebruik te maken van de modelclausules en duurzaamheidscriteria die ter beschikking worden gesteld door de Vlaamse overheid, zoals de non-discriminatieclausule.”
- De aanvrager engageert zich tot het opnemen van een ambassadeursrol in het kader van de Blue Deal

Artikel 4: hoe dien je een 'voorstel' Blue Deal Circulair water -hergebruik hemelwater in?

De initiatiefnemer dient ten laatste op 07/03/2022 het **ontwerp voorstel** in door het volledig ingevulde aanvraagformulier (in Word) en het ondertekende elektronische **aanvraagformulier (in PDF)** te sturen naar oproep.hemelwater@vmm.be. De indiener krijgt een ontvangstmelding en ontvangt uiterlijk op maandag 25/04/2022 een eerste reactie over de nog aan te vullen informatie voor het bekomen van een volledig dossier.

Dit aanvraagformulier – stap 1 is beschikbaar op de website van de Vlaamse Milieumaatschappij.

Bij een totale bestandsgrootte van meer dan 10 Mb, kunnen de bestanden via hiervoor gespecialiseerde toepassingen (bijvoorbeeld We Transfer) doorgestuurd worden .

Een definitief voorstel wordt **uiterlijk op 23/05/2022 ingediend**. Bij gemotiveerd verzoek kan deze deadline door het secretariaat van het programma-team verlengd worden.

Artikel 5: de evaluatiecriteria

De evaluatiecriteria zijn :

1. mate waarin het project inzet op bijkomende opvang en gebruik van hemelwater of een verbeterde duurzame afvoer van hemelwater in gebieden die kampen met waterschaarste en/of wateroverlast
2. mate van bijdrage aan één of meerdere doelstellingen en principes opgesomd in artikel 3
3. mate waarin het project een voorbeeldfunctie vervult, bijvoorbeeld op het vlak van de ingezette samenwerkingsvorm, toegepaste techniek, inzet van instrumentarium of beheer;
4. de mate waarin meer gerealiseerd wordt dan wettelijk verplicht;
5. de mate waarin het project inzet op de afbouw of de verminderde aanspraak op het gebruik van drinkwater, grondwater en oppervlaktewater.
6. de mate van aandacht voor duurzaam materiaalgebruik en landschappelijke kwaliteit bij de uitvoering van het project en voor de andere milieucompartimenten;
7. mate van een kwalitatief, duurzaam en structureel in stand houden van het gerealiseerde voorstel

Artikel 6: welke aanvragen van de voorstellen zijn ontvankelijk?

Om ontvankelijk te zijn, moet de aanvraag door de initiatiefnemer:

- **tijdig** ingediend worden, uiterlijk op 23/05/2022
- **voorafgegaan** zijn van een **eerste indiening van een ontwerp voorstel** (zie artikel 4) uiterlijk 07/03/2022 en
- **ondertekend** zijn

Deze ondertekening bekrachtigt dat de aangeleverde informatie correct is.

De aanvraag moet minstens volgende gegevens bevatten die ook opgenomen zijn in het aanvraagformulier.

Voor het financieringsplan is ook een sjabloon ter beschikking op de website van de VMM.

Administratief luik

- de identificatie- en contactgegevens van de initiatiefnemer, incl. aanspreekpunt voor de aanvraag en opvolging van het project
- informatie over de staatssteunregeling die voor dit project van toepassing is (o.b.v. de voorwaarde in artikel 3)
- rekeningnummer

- verklaring op eer van de inspanningsverbintenis en resultaatsverbintenis
- verklaring op eer dat het project operationeel blijft voor een periode van minimum 10 jaar (te rekenen vanaf de oplevering van het project)

Inhoudelijk luik: de projectbeschrijving (maximaal 5 A4 – in een leesbaar lettertype)

- geeft een situering en ligging van het project en schetst de problematiek
- toont aan dat het project voldoet aan de doelstellingen van artikel 3
- licht in de beschrijving toe hoe aan de evaluatiecriteria (zie artikel 5) voldaan is
- geeft een stappenplan en concrete timing
- bevat een omschrijving van de ambassadeursrol die de aanvrager wil opnemen en de wijze waarop de aanvrager andere actoren wil aanzetten tot het grootschalig hergebruik van hemelwater
- vermeldt of er al dan niet een administratieve verplichting (vergunning/machtiging/...) nodig is
- omvat een volledig ingevulde DNSH-analyse
- bespreekt de kostenefficiëntie en -effectiviteit

Dit luik moet een duidelijke en concrete beschrijving van het project bevatten, aangeven welke resultaten het wil behalen op het vlak van de doelstellingen en principes in artikel 3 en zo concreet mogelijke indicatoren (relevant en SMART) bevatten die toelaten te meten in welke mate de vooropgestelde resultaten ook werkelijk behaald worden. De doeltreffendheid en doelmatigheid zijn ook belangrijk om te kunnen evalueren of het project daadwerkelijk bijdraagt en of het zinvol is om dit project op ruimere schaal uit te rollen.

Financieringsplan

- het financiële overzicht bevat alle geraamde uitgaven van de investeringen met
 - voorstel van het te subsidiëren bedrag
 - eventueel aangevuld met subsidies die ontvangen worden via andere kanalen
 - een overzicht van de eigen inbreng of van financiële middelen van andere partners in het project
- de levensvatbaarheid van het project na de periode van de projectsubsidie (OPEX)
- het financiële plan wordt ingevuld op het daartoe voorziene formulier
- verantwoording van de extra (maximaal 20% van de totale) subsidiabele kosten voor omkaderende activiteiten

Artikel 7: de beoordeling van de voorstellen blue deal

De VMM zit het programma-team voor en staat in voor het secretariaat ervan.

Het programma-team bestaat uit vertegenwoordigers van

- de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM), en/of
- de Vlaamse Landmaatschappij (VLM), en/of
- het Departement Omgeving, en/of
- het Departement Landbouw en Visserij, en/of
- het Agentschap Innoveren en ondernemen (VLAIO), en/of
- een procesbegeleider.

Als er meer dan 40 voorstellen ingediend worden, kan een preselectie worden voorzien op basis van de volgende evaluatiecriteria:

1. de mate waarin het project inzet op bijkomende opvang en gebruik van hemelwater of een verbeterde duurzame afvoer van hemelwater in gebieden die kampen met waterschaarste en/of wateroverlast

2. de mate waarin het project inzet op de afbouw of de verminderde aanspraak op het gebruik van drinkwater, grondwater en oppervlaktewater.

De VMM nodigt alle initiatiefnemers met een volledig en ontvankelijk voorstel na eventuele preselectie uit om het project kort mondeling toe te lichten (de zogenaamde pitch) aan een jury op donderdag 12/05/2022. Dit kan via een presentatie (ppt, prezi, ...). Deze presentaties moeten tenminste 24 uur voor de dag van de toelichting doorgestuurd worden naar oproep.hemelwater@vmm.be. De mogelijkheid wordt voorzien om deze presentatie digitaal te geven.

De jury wordt samengesteld uit vertegenwoordigers uit de organisaties van het programma-team, eventueel aangevuld met experts.

De jury beoordeelt de voorstellen. Deze beoordeling omvat:

- een toetsing aan de realisatie van de voorwaarden opgesomd in artikel 3;
- een toetsing aan de evaluatiecriteria vermeld in artikel 5.

De jury maakt de beoordeling van de voorstellen over aan het programma-team.

Het programma-team maakt op basis van de beoordeling van de jury een selectie van goedgekeurde voorstellen. De beoordeling kan leiden tot een voorstel tot goedkeuring van slechts een deel van een initiatief of een voorstel tot bundeling van initiatieven door het programma-team.

Het programma-team beoordeelt de voorstellen op hun kostenefficiëntie en -effectiviteit.

Het programma-team maakt een voorstel op van projecten die in aanmerking komen voor subsidiëring, met vermelding van het toegekende subsidiepercentage (maximaal 75%) en het toegekende percentage van de tussenkomst in overhead en overkoepelende kosten, dat maximaal 20% van de totale subsidies bedraagt.

De VMM legt het voorstel voor aan de minister. De minister, desgevallend de Vlaamse Regering, beslist over de subsidiëring van de projecten.

Artikel 8: communicatie en engagement

De VMM brengt de aanvragers op de hoogte van de beslissing van de minister of de Vlaamse Regering.

Bij de uitvoering van elk geselecteerd project moet worden vermeld dat het project wordt gefinancierd wordt door de Herstel- en veerkrachtfaciliteit van de Europese Unie. Op elke publicatie, tekst,... die in het kader van het project wordt verspreid, moet het hiertoe ontwikkeld logo¹ worden aangebracht.

De initiatiefnemer van een project in het kader van de gesubsidieerde Blue Deal projecten hergebruik hemelwater, levert informatie en materiaal aan als input voor het overkoepelende communicatietraject.

De doelstelling van dit overkoepelende traject is om kennisuitwisseling en -opbouw tussen de projecten te bevorderen, kwaliteitscreatie mogelijk te maken, evenals de gestructureerde communicatie naar een breder publiek.

Van elk project wordt een fiche opgemaakt waarin het project voorgesteld wordt en waar de naam van een contactpersoon wordt vermeld.

De initiatiefnemer engageert zich om actief deel te nemen aan dit traject en de workshops die in dit kader worden georganiseerd tijdens de looptijd van zijn project. De initiatiefnemer wordt zo een ambassadeur van de blue deal.

¹ De logo's zijn terug te vinden op de website van de VMM

Artikel 9: rapportering en betalingsmodaliteiten

De aanvrager rapporteert minstens halfjaarlijks over het project. Een model-template om te rapporteren, wordt aangeleverd aan de geselecteerde projecten.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt in 2 of 3 schijven.

- 30% van het subsidiebedrag bij de definitieve goedkeuring van het project;
- Desgewenst een tweede schijf van 30% indien op basis van facturen aangetoond wordt dat 60% van de geraamde kosten gemaakt zijn;
- Het resterende bedrag na indiening van de eindrapportage en eindafrekening op basis van facturen die de gemaakte kosten staven.

De omkaderingskosten worden via facturen aan de begunstigde(n) voor de subsidie aan de VMM voorgelegd. Indien de werkelijke kosten lager zijn dan de raming van de uitgaven zoals omschreven in artikel 9, wordt de subsidie van maximaal 75% of het percentage dat is opgenomen in het subsidiebesluit, herrekend op basis van de bewezen kosten. Bij een overschrijding van de bewezen kosten ten aanzien van de raming van de uitgaven zoals omschreven in artikel 9, wordt geen bijkomende subsidie verleend.

Alleen kosten die gemaakt worden binnen de termijn van uitvoering van de projecten hergebruik hemelwater, komen in aanmerking voor subsidie.

Als de minister dubbele subsidiëring of subsidiefraude of nalatigheid in de rapportering of andere misbruiken vaststelt, kan de minister de subsidie stopzetten en op eenvoudig verzoek de onterecht toegekende subsidie terugvorderen.