



**Protocol voor de verwerking van gegevens in de zin van artikel 20 van de wet van 30 juli 2018
betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van
persoonsgegevens tussen**

De Vlaamse Milieumaatschappij,

En

**Het Directoraat-generaal Wegvervoer en Verkeersveiligheid van de Federale Overheidsdienst
Mobiliteit en Vervoer**

I. Advies van de Data Protection Officer (DPO)

1. De DPO van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer, het Directoraat-generaal Wegvervoer en Verkeersveiligheid (hierna "DGWVVV") heeft een advies uitgebracht:
Positief - Negatief (*schrappen wat niet van toepassing is*)

(in te vullen bij een negatief advies van de DPO) Hoewel het advies van de DPO negatief is, heeft de verwerkingsverantwoordelijke van dit protocol ondertekend om de volgende redenen:
.....

2. De DPO van de Vlaamse Milieumaatschappij, heeft een advies uitgebracht:
Positief - ~~Negatief~~ (*schrappen wat niet van toepassing is*)

(in te vullen bij een negatief advies van de DPO) Hoewel het advies van de DPO negatief is, heeft de verwerkingsverantwoordelijke van XXXXXXXX dit protocol ondertekend om de volgende redenen:
.....

**II. Identificatie van de overheidsinstantie(s) - of privéorganisatie die betrokken is bij de
uitwisseling van gegevens – Verwerkingsverantwoordelijken**

Dit protocol wordt gesloten tussen:

1. De Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer, het Directoraat-generaal Wegvervoer en Verkeersveiligheid (hierna "DGWVVV") (ondernemingsnummer: 0308.357.852), waarvan de zetel is gevestigd in het City Atrium, Vooruitgangstraat 56 – 1210 Brussel, vertegenwoordigd door mevrouw Martine INDOT, directeur-generaal Wegvervoer en Verkeersveiligheid.

Handelend als "verwerkingsverantwoordelijke" in de zin van artikel 4, 7), van Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (hierna "AVG").



En:

2. De Vlaamse Milieumaatschappij, (hierna "VMM") geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0887.290.276, waarvan de kantoren zijn gevestigd in Dokter De Moorstraat 24-26, 9300 Aalst en vertegenwoordigd door Barbara Vael, afdelingshoofd kern Beheer en Inversteringen Waterlopen (BIW).

Handelend als "verwerkingsverantwoordelijke" in de zin van artikel 4, 7), van de AVG.

Ieder afzonderlijk als "partij" en gezamenlijk als "partijen" aangeduid.

De partijen hebben elk een functionaris voor gegevensbescherming (hierna "DPO") aangesteld:

- Voor het DGWVVV

Dhr. Vincent Van Hecke
E-mail: dpo@mobiliteit.fgov.be

- Voor VMM,

Mevr. Anja Degreve
E-mail: a.degreve@vmm.be

De partijen zijn het volgende overeengekomen:

III. Wettelijk kader

Dit protocol geeft uitvoering aan artikel 20, §1, van de wet van 30 juli 2018 'betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens' (hierna "wet gegevensbescherming"). In het kader van hun betrekkingen verbinden de partijen zich ertoe om naast de wet gegevensbescherming, inzonderheid de volgende bepalingen te eerbiedigen:

- De AVG;
- De wet van 5 september 2018 'tot oprichting van het informatieveiligheidscomité en tot wijziging van diverse wetten betreffende de uitvoering van verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG' (hierna "wet informatieveiligheidscomité");
- Richtlijn (EU) 2016/680 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Kaderbesluit 2008/977/JBZ van de Raad;



- De adviezen en aanbevelingen van de toezichhoudende autoriteit(en), in het bijzonder van de Gegevensbeschermingsautoriteit overeenkomstig de wet van 3 december 2017 ‘tot oprichting van de Gegevensbeschermingsautoriteit’ (hierna: “wet van 3 december 2017”).

IV. Definities

Overeenkomstig artikel 4 van Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming), wordt in de context van dit protocol verstaan onder:

- “ontvanger”: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt. Overheidsinstanties die mogelijk persoonsgegevens ontvangen in het kader van een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht gelden echter niet als ontvangers; de verwerking van die gegevens door die overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.¹
- “persoonsgegevens”: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.
- “verwerkingsverantwoordelijke”: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.
- “verwerker”: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- “derde”: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken.

¹ Daaraan moet nog worden toegevoegd, zoals in de memorie van toelichting bij de voornoemde wet van 30 juli 2018 in herinnering is gebracht, dat de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de autoriteiten bedoeld in subtitel 3 van titel 3 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van persoonsgegevens geen ontvangers zijn in de zin van de definitie van de Verordening. Bijgevolg zijn de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de in subtitel 3 van titel 3 bedoelde autoriteiten uitgesloten van de vermelding in het protocol.



- “verwerking”: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

In het raam van de toepassing van dit protocol wordt verstaan onder:

- “doeleinde”: doel waarvoor de gegevens worden verwerkt.

V. Context en rechtmatigheid van het protocol

A. Context en voorwerp van het protocol

Bij het uitvoeren van hun opdracht hebben de toezichthouders van VMM, kern BIW handhavende bevoegdheden en opdrachten zoals aan hen zijn opgelegd in het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid van 12 december 2008 (DABM)

Het identificeren van een vermoedelijke overtreder van het milieuhandhavingsbeleid is belangrijk. Indien de persoon in kwestie niet vrijwillig meewerkt, is de nummerplaat van het voertuig die deze persoon gebruikt, een mogelijk middel van identificatie (bij voorbeeld bij sluikestorten, illegale wateronttrekkingen,... Dit zijn overtredingen waarbij vaak voertuigen worden gebruikt).

Sinds 2021 werd de opdracht van de toezichthouders eveneens uitgebreid met het handhaven van illegale onttrekkingen uit oppervlaktewateren. Het wordt verwacht dat door deze opdracht de hoeveelheid op te zoeken gegevens sterk zal toenemen.

Ten einde hun toezichts- en opsporingstaken efficiënter te kunnen uitvoeren is er voor deze toezichthouders nood aan een rechtstreekse toegang tot het repertorium der voertuigen van het DGWVVV met als doel aan de hand van de nummerplaatgegevens van voertuigen de vermoedelijke overtreder van het milieuhandhavingsbeleid te kunnen identificeren.

Het voorwerp van het protocol is de gegevensuitwisseling zoals bedoeld in punt VI van dit protocol tussen het DGWVVV en VMM, kern BIW

B. Rechtmatigheid en doelbinding

Overeenkomstig artikel 5, §1, a) van de AVG moeten persoonsgegevens worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig is. Dit houdt in dat zowel de oorspronkelijke verwerking (door de DG WVVV) alsook de verdere verwerking (= mededeling aan en aanwending van de gegevens door de aanvrager) een basis moet vinden in één van de rechtmatigheidsgronden vermeld in artikel 6 van de AVG.

Artikel 6, 1, c), bepaalt dat verwerking slechts rechtmatig is in de mate waarin ten minste aan een van de daarin gestelde voorwaarden is voldaan, namelijk, onder punt c), “de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust”.

Voor de VMM



De toezichthouders (TZH) van de kern BIW hebben handhavende bevoegdheden en opdrachten zoals aan hen zijn opgelegd in het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid van 12 december 2008 (DABM).

De TZH zijn nominatief aangesteld, volgens de bepalingen in het DABM.

Artikel 28 van het besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid van 12 december 2008 maakt eveneens een oplistings van de regelgevingen waarop de taken en bevoegdheden van de toezichthouders gebaseerd is:

De toezichthouders, vermeld in artikel 12, 9°, oefenen het toezicht uit op de toepassing van de milieuvorschriften, vermeld in of vastgesteld krachtens de volgende regelgeving :

1. artikel 3.2.1 van het gecoördineerd decreet Integraal Waterbeleid, wat betreft de onbevaarbare waterlopen van categorie 1, 2 en 3 en hun aanhorigheden, zoals bepaald in de wet onbevaarbare waterlopen
2. artikel 12, § 1, van het Materialendecreet wat betreft het achterlaten van afval en artikel 4.6.1 en 4.6.2 van het VLAREMA, wat betreft de onbevaarbare waterlopen van categorie 1 en hun aanhorigheden, zoals bepaald in de wet onbevaarbare waterlopen;
3. [...]
4. artikelen 1.3.2.2, 1.7.3.3 en 1.7.5.4 van het gecoördineerd decreet Integraal Waterbeleid, wat betreft de onbevaarbare waterlopen van categorie 1 en hun aanhorigheden, zoals bepaald in de wet onbevaarbare waterlopen
5. de wet onbevaarbare waterlopen, voor wat betreft de onbevaarbare waterlopen van categorie 1, 2 en 3, en hun aanhorigheden, en voor de publieke grachten en hun aanhorigheden.

Om deze handhavende bevoegdheden en opdrachten uit te oefenen, hebben de TZH op basis van artikel 16.3.24., 16.4.1. en 16.4.25. van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid van 12 december 2008 (DABM) bepaalde toezichtsbevoegdheden en taken die de toegang tot de gegevens van de Kruispuntbank van de Voertuigen noodzakelijk maakt:

- Artikel 16.3.24. De toezichthouders kunnen de milieumisdrijven vaststellen in een proces-verbaal, dat ze onmiddellijk bezorgen aan de procureur des Konings bij de rechtbank binnen het rechtsgebied waar het milieumisdrijf is gepleegd.
- Artikel 16.4.1. De toezichthouders behouden hun toezichtrechten in de fase van de bestuurlijke handhaving
- Artikel 16.4.25. De bestuurlijke geldboete is een sanctie waarbij de gewestelijke entiteit een overtreder verplicht een geldsom te betalen. Als overtreder wordt beschouwd degene die een milieu-inbreuk of een milieumisdrijf heeft gepleegd, alsook diegene die opdracht heeft gegeven om handelingen te stellen die een milieu-inbreuk of milieumisdrijf uitmaken.

De bestuurlijke geldboete is een administratieve sanctie, zoals vermeld in punt 11° van artikel 5 van de Wet van 19 mei 2010 houdende de oprichting van de Kruispuntbank van de voertuigen

Voor het DGWVVV

Het artikel 5 van de Wet van 19 mei 2010 houdende de oprichting van de Kruispuntbank van de voertuigen stelt de doeleinden, waarvoor de FOD Mobiliteit en Vervoer de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken, vast als:

11° het opleggen van administratieve sancties mogelijk te maken;

Kortom, de persoonsgegevens die uit hoofde van dit protocol worden doorgegeven, worden wel degelijk verzameld voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden. De partijen bevestigen eveneens dat de doeleinden waarvoor de gegevens worden overgedragen, overeenkomstig dit protocol, compatibel zijn met de doeleinden waarvoor ze oorspronkelijk zijn verzameld. Indien de Partijen deze gegevens evenwel voor een ander dan het in dit protocol genoemde doeleinde wensen te gebruiken, kunnen zij dit alleen doen wanneer de verdere verwerking verenigbaar is met het doel van de oorspronkelijke verwerking.

VI. Categorieën van doorgegeven persoonsgegevens

In overeenstemming met artikel 5, 1, c), van de AVG moeten de persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en beperkt zijn tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

Hieronder worden de verschillende algemene gegevenscategorieën vermeld. De gedetailleerde en volledige lijst van zowel persoonlijke als technische gegevens is opgenomen in bijlage 1.

Het sleutelgegeven dat wordt gebruikt om de aanvraag in te dienen is **de nummerplaat**;

Inschrijvingsgegevens	
Gegevenscategorie	Datum laatste inschrijving Status van de inschrijving
Motiveer de noodzaak van deze gegevens ten aanzien van het beoogde doeleinde (proportionaliteit)	Aan de hand van deze gegevens kan worden vastgesteld of de ingevoerde inschrijving vervallen of actief is en of de overtreding plaatsvond op een moment dat het voertuig inderdaad een actieve inschrijving had. Deze gegevens maken het mogelijk om fouten bij de gegevensverwerking te voorkomen en om de rechten van verdediging van de voormalige kentekenhouder in geval van wijziging te waarborgen.
Titularisgegevens	
Gegevenscategorie	Gegevens betreffende de titularis van de inschrijving: <u>Voor natuurlijke personen</u> - Naam, - Rijksregisternummer - Adres <u>Voor rechtspersonen</u>

	<p>Het ondernemingsnummer De naam van de organisatie.</p>
<p>Motiveer de noodzaak van deze gegevens ten aanzien van het beoogde doeleinde (proportionaliteit)</p>	<p>De persoonsgegevens zijn nodig om een PV te kunnen richten aan de persoon die het eventuele misdrijf heeft begaan.</p> <p>De toezichthouders hebben het recht van onderzoek van transportmiddelen en om bij misdrijf de identiteit van de overtreder te controleren. Wanneer de overtreder niet vrijwillig meewerkt of vlucht, kunnen de toezichthouders de nummerplaat noteren van het voertuig waarvan de overtreder gebruik maakt.</p> <p>Gezien de bevoegdheden van de toezichthouders is het opzoeken van de houder van een nummerplaat en diens contactgegevens proportioneel.</p> <p>Om personen eenduidig te identificeren over een langere periode (wijziging van adres of naam mogelijk), is het rijksregisternummer ook een noodzakelijk gegeven.</p>
<p>Technische gegevens</p>	
<p>Gegevenscategorie</p>	<p>Merk</p> <p>Model</p>
<p>Motiveer de noodzaak van deze gegevens ten aanzien van het beoogde doeleinde (proportionaliteit)</p>	<p>Bij het vaststellen van overtredingen kan er naast de nummerplaat ook het merk vergeleken worden. Gezien het belang van een juiste identificatie van het voertuig om vervolgens over te gaan tot het beboeten van de juiste eigenaar, zijn deze twee controlegegevens een minimum aan data om zekerheid te bieden.</p>

VII. Bewaartermijn van de gegevens

Met betrekking tot de bewaartermijn van de gegevens geldt dat de gegevens niet langer bewaard mogen worden dan nodig is om het doel te bereiken waarvoor ze zijn verkregen.

De bewaartermijn van de gegevens wordt vastgelegd op: 5 jaar. Dit is de periode binnen dewelke er tot strafrechtelijke vervolging kan worden overgegaan, voor de misdrijven die door de toezichthouders van BIW gehandhaafd worden.

Er kan beslist worden deze gegevens daarna versleuteld te archiveren met het oog op het bewaren van een historisch overzicht.

VIII. Modaliteiten van de mededeling van de gegevens en de frequentie van de doorgifte

De toegang tot de gegevens wordt door het DG WVVV op een beveiligde, geïnformatiseerde methode verschaft.

Er wordt een permanente toegang tot de gegevens gevraagd door VMM aangezien deze zijn bevoegdheid inzake de handhaving van het milieubeleid voortdurend uitoefent. Het is eveneens niet op voorhand bekend wanneer een overtreding zal worden vastgesteld. Nadat de overtreding is vastgesteld dient zo snel mogelijk te worden gehandeld. Het kunnen identificeren van de mogelijke overtreder is daarbij van belang. Permanente toegang tot de authentieke bron is daarom nodig.

IX. Categorieën van ontvangers van de gegevens

Persoonsgegevens afkomstig van het DGWVVV worden uitsluitend geraadpleegd en gebruikt door de erkende ondernemingen te weten:

De toezichthouders van de kern BIW van de VMM, en het administratief personeel in ondersteuning.

Deze personen worden nominatief aangesteld, en hun aanstelling wordt gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Hun aanstelling is volgens artikel 12 van het besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid van 12 december 2008:

Naast de leidend ambtenaar van het Departement worden de volgende personen aangesteld als gewestelijke toezichthouders:

9° de personeelsleden van de entiteit, bevoegd voor beheer van de waterlopen, die de leidend ambtenaar van de Vlaamse Milieumaatschappij aanstelt;

Bovengenoemde personen zullen toegang hebben tot onderhavige persoonsgegevens, op voorwaarde dat zij enkel van deze toegang gebruik maken binnen de perken van de taken en bevoegdheden die hen door de regelgeving werden verleend.

Binnen de VMM worden de betreffende gegevens opgeslagen op een beveiligde omgeving waartoe de toegang beperkt is tot geselecteerde personen.

X. PLICHTEN IN HOOFDE VAN DE ONTVANGER, VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE

a. Verwerker

Indien VMM een beroep doet op een verwerker, dan zal artikel 28 van de AVG moeten worden nageleefd. Dit artikel legt met name de naleving van de volgende verplichtingen op:

1° de verwerkingsverantwoordelijke doet uitsluitend een beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden;

2° de verwerker neemt geen andere verwerker(s) in dienst zonder voorafgaande specifieke of algemene schriftelijke toestemming van de verwerkingsverantwoordelijke;

3° de verwerker verwerkt de persoonsgegevens uitsluitend op basis van schriftelijke instructies van de verwerkingsverantwoordelijke, tenzij een krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie op de verwerker van toepassing zijnde bepaling hem tot verwerking verplicht;

4° bij gebrek aan instructies van de verwerkingsverantwoordelijke en uitgezonderd bij een verplichting opgelegd door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie, zal de verwerker zich onthouden van de verwerking van persoonsgegevens en zal hij geen enkel initiatief ter zake nemen;

5° de verwerker waarborgt dat de tot het verwerken van de persoonsgegevens gemachtigde personen zich ertoe hebben verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen of door een passende wettelijke verplichting van vertrouwelijkheid zijn gebonden;

6° de verwerker verleent de verwerkingsverantwoordelijke bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de vastgestelde rechten van de betrokkenen te beantwoorden;

7° de verwerker wist alle persoonsgegevens en verwijdert bestaande kopieën na afloop van de verwerkingsdiensten voor de verwerkingsverantwoordelijke;

8° de verwerker stelt aan de verwerkingsverantwoordelijke alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van de in dit artikel 28 neergelegde verplichtingen aan te tonen;

9° de verwerker stelt de verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk in kennis indien naar zijn mening een instructie inbreuk oplevert op deze verordening of op andere Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepalingen inzake gegevensbescherming;

10° de verwerker brengt de ontvanger op de hoogte in het geval waarin een substantiële wijziging aan technische en organisatorische maatregelen zou worden aangebracht. Een verandering van informaticamateriaal of een verandering van de verwerker kan onder meer, en niet uitputtend, worden opgevat als een substantiële wijziging;

Alle voornoemde verplichtingen moeten in een overeenkomst of een andere rechtshandeling worden opgenomen en schriftelijk of in elektronische formaat worden ondertekend, en het DGWVVV zal daarvan een afschrift ontvangen. Een dergelijke overeenkomst zal integraal deel uitmaken van dit protocol en hieraan worden gehecht overeenkomstig artikel 28, 3, van de AVG.

In deze overeenkomst zullen de ontvanger van de persoonsgegevens en de verwerker de aansprakelijkheid van laatstgenoemde ten aanzien van de ontvanger, de verwerkingsverantwoordelijke vastleggen.

De ontvanger van gegevens doet geen beroep op een verwerker zonder de uitdrukkelijke schriftelijke en voorafgaande toestemming van het DGWVVV.

b. Beveiliging

Overeenkomstig de artikelen 32 tot 34 van de AVG verbinden de partijen zich ertoe om de persoonsgegevens te beschermen tegen inbreuken op de beveiliging die accidenteel of onrechtmatig leiden tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de toegang tot die persoonsgegevens

VMM verbindt zich ertoe technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen te treffen voor de bescherming van de persoonsgegevens tegen elke ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking, elk verlies of elke wijziging van de persoonsgegevens, alsook voor het vermijden of verkleinen van het risico op inbreuken, tegen accidenteel verlies of diefstal van gegevens, tegen wijzigingen, tegen ongeoorloofde toegang of misbruik en elk ander onrechtmatig gebruik van de persoonsgegevens.

Met de ondertekening van dit protocol waarborgt VMM dat de netwerken waarmee de bij de verwerking van persoonsgegevens betrokken voorzieningen in verbinding staan, de vertrouwelijkheid en de integriteit van die persoonsgegevens waarborgen.

Bij een inbreuk op de beveiliging verbindt VMM zich ertoe om de FOD Mobiliteit en Vervoer onmiddellijk te verwittigen per mail met ontvangstbevestiging op dpo@mobilit.fgov.be

1. De VMM treft tenminste volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de ontvangen persoonsgegevens bij verdere verwerking:

- a) De VMM heeft een functionaris voor gegevensbescherming aangesteld conform artikel 37, 38 en 39 van Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016;
- b) VMM beschikt over een actueel veiligheidsbeleid gebaseerd op de ISO norm 27002 en heeft op basis hiervan een informatiebeveiligingsmanagementsysteem uitgebouwd met een jaarplan en rapportering;
- c) De VMM hanteert een strikt toegangsbeleid, waar bij enkel de relevante medewerkers toegang krijgen tot persoonsgegevens;
- d) De medewerkers van de VMM die toegang hebben tot deze gegevens zijn gebonden aan het Vlaams Personeelsstatuut en de daarin opgenomen plicht tot vertrouwelijke behandeling van de gegevens waarvan zij kennis krijgen in de uitoefening van hun functie;
- e) De VMM heeft een procedure voor inbreuken i.v.m. persoonsgegevens.

Indien er zich een wijziging in de regelgeving, doeleinden of organisatie van de informatieveiligheid voordoet die gevolgen kan hebben voor de veiligheid van de gegevens, is het de verantwoordelijkheid van VMM, kern BIW om dit te melden aan het DGWVVV, die de verleende machtiging bijgevolg zal herzien.

c. Rechten van de betrokkenen

Krachtens de AVG hebben de betrokkenen een aantal rechten met betrekking tot hun persoonsgegevens.

Concreet hebben de betrokkenen de volgende rechten (onder voorbehoud van naleving van de voorwaarden en de uitzonderingen die in de AVG zijn vastgelegd):

- Recht van inzage (art. 15);
- Recht op rectificatie (art. 16);
- Recht op gegevenswissing (art. 17);
- Recht op beperking van de verwerking (art. 18);
- Recht van bezwaar (art. 21);
- Het recht niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, gebaseerd besluit waaraan voor de betrokkene rechtsgevolgen zijn verbonden of dat betrokkene anderszins in aanmerkelijke mate treft (art. 22).

De partijen verbinden zich ertoe de verplichtingen die voortvloeien uit de uitoefening van deze rechten door de betrokkenen te vervullen overeenkomstig artikel 12 van de AVG. Dit betekent dat wanneer de betrokkene zijn identiteit bewijst en zijn aanvraag met een gedateerde brief indient, hij gratis van de partijen een mededeling van de hem betreffende gegevens of de rectificatie van onvolledige of foutieve gegevens krijgt.

Voor de FOD Mobiliteit en Vervoer kunnen de betrokkenen hun rechten uitoefenen op het volgende adres: <https://mobilit.belgium.be/nl/privacy>

d. Audits – controles

VMM machtigt het DGWVVV om toe te zien op de juiste toepassing van de technische en organisatorische maatregelen die in dit protocol zijn overeengekomen.

VMM verstrekt het DGWVVV alle documenten die nodig zijn om aan te tonen dat hij/zij/het zijn/haar verplichtingen nakomt.

Het DGWVVV behoudt zich het recht voor audits en steekproefcontroles uit te voeren om na te gaan of deze laatste zijn/haar verbintenissen uit hoofde van dit protocol nakomt.

VMM verbindt zich ertoe het DGWVVV en de Gegevensbeschermingsautoriteit alsmede hun vertegenwoordigers die in elk voor deze diensten relevant document worden genoemd, te allen tijde toegang te verlenen en hun vragen te beantwoorden. In voorkomend geval kunnen deze personen, met of zonder voorafgaande kennisgeving, controles ter plaatse doen of inzage vragen om na te gaan of de ontvanger of diens verwerker, in voorkomend geval, de bepalingen en voorwaarden van dit protocol naleeft.

e. Vertrouwelijkheid

VMM, alsook haar verwerkers garanderen de vertrouwelijkheid van de gegevens en de resultaten van de verwerking ervan die in het kader van dit protocol worden verworven.

Dit heeft tot gevolg dat deze gegevens en de resultaten van de verwerking ervan:

- alleen zullen worden gebruikt als dat nodig is en overeenkomstig de doeleinden die in dit protocol zijn beschreven,
- niet langer zullen worden bewaard dan de bewaartermijn die nodig is voor de verwerking.

VMM stelt zich borg voor de naleving van de vertrouwelijkheid van deze informatie door haar personeel en haar verwerker(s) en verbindt zich ertoe de informatie niet mee te delen aan derden. De onderneming communiceert aan haar personeel en aan het personeel van haar verwerker(s) alleen de gegevens die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun taken.

XI. ALGEMENE BEPALINGEN

a. Sancties

Elk gebruik van de ontvangen gegevens voor andere doeleinden dan die waarin dit protocol voorziet, is ten strengste verboden en leidt, zonder enige uitzondering, tot de opzegging van dit protocol.

In het geval van een duidelijk niet-nakomen van de correcte uitvoering van dit protocol door VMM of, indien blijkt dat de doorgifte van de gegevens in strijd is met een wettelijke of bestuursrechtelijke bepaling die daarop van toepassing is, kan het DGWVVV - onverminderd de toepassing van Titel 6 van de wet gegevensbescherming - zonder voorafgaande kennisgeving de doorgifte van de in dit protocol bedoelde gegevens opschorten of tot volledige ontbinding van het protocol overgaan

In een dergelijke situatie deelt het DGWVVV VMM per aangetekende brief of per e-mail met ontvangstbevestiging de redenen voor de opschorting of opzegging mee.

Het DGWVVV behoudt zich het recht voor om VMM voor de hoven en rechtbanken te vervolgen en om betaling te eisen van alle schade die voortvloeit uit de niet-naleving van dit protocol.

b. Geschillen

Als zich moeilijkheden en/of geschillen voordoen bij de interpretatie of de toepassing van dit protocol, verbinden de partijen zich ertoe in overleg te treden in een poging een minnelijke schikking te treffen.

Als dat niet lukt, zijn enkel de hoven en rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Brussel bevoegd om de geschillen te beslechten.

c. Beëindiging

Aangezien de doeleinden waarvoor de ontvanger de doorgifte van de onder dit protocol vallende persoonsgegevens wenst, niet beperkt zijn in de tijd, wordt dit protocol gesloten voor een onbepaalde duur, met ingang van de datum van ondertekening door de partijen.

Elke partij kan deze overeenkomst te allen tijde opzeggen. Er moet geen enkele vooropzeg in acht worden genomen. Het volstaat de andere partij door middel van een met redenen omklede beslissing in kennis te stellen, behoudens de in artikel XI, a, uitdrukkelijk genoemde bepalingen.

d. Transparantie

Overeenkomstig artikel 20, § 3, van de wet gegevensbescherming verbinden de partijen zich ertoe dit protocol op hun website bekend te maken.

Wat het DGWVVV betreft, zal dit protocol worden bekendgemaakt op de website van de FOD Mobiliteit en Vervoer: www.mobilit.belgium.be. Wat VMM, betreft, zal dit protocol worden bekendgemaakt op de website www.vmm.be.

Papieren exemplaren van dit protocol zijn eveneens verkrijgbaar op schriftelijk verzoek bij de leverancier of de ontvanger op de hierboven vermelde postadressen of op de e-mailadressen: privacy.road@mobilit.fgov.be en informatieveiligheid@vmm.be.

e. Aanspreekpunten

Voor VMM: informatieveiligheid@vmm.be

Voor het DGWVVV: privacy.road@mobilit.fgov.be

f. Duur van dit protocol en inwerkingtreding

Dit protocol wordt gesloten voor onbepaalde duur en te rekenen vanaf de datum van de ondertekening ervan door de partijen.

Elke wijziging aan dit protocol wordt verplicht vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst, die door de partijen wordt goedgekeurd en ondertekend en die aan dit protocol wordt gehecht en er integraal deel van uitmaakt.

Opgemaakt te Brussel op 21/09/2023 in twee exemplaren, waarvan elke partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor het Directoraat-generaal Wegvervoer en Verkeersveiligheid (DGWVVV)	Voor de VMM, kern BIW
De Directeur-generaal	



Martine INDOT	Administrateur Generaal Bernard De Potter
----------------------	--


